

**Автономная некоммерческая организация  
профессионального образования  
«ПЕРМСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(АНО ПО «ПГТК»)**

**Методические рекомендации  
по изучению учебного предмета  
ОУП.05 «История»**

для студентов специальности

**09.02.03 Программирование в компьютерных системах**  
(код и наименование специальности)

Квалификация выпускника

**Техник-программист**  
(базовая подготовка)

Форма обучения

**Очная**

**Пермь 2020**

Методические рекомендации по изучению учебного предмета ОУП.05 «История» предназначены для студентов и преподавателей АНО ПО «ПГТК». Методические указания определяют ориентиры и способствуют более обстоятельному усвоению программного материала, организации самостоятельного процесса изучения учебной дисциплины обучающимися по специальности СПО.

Данные методические рекомендации помогут организовать самостоятельную деятельность студентов на основе деятельностного и компетентностного подходов к обучению, что соответствует требованиям ФГОС СПО по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах.

Автор-составитель: Лядова А.С., ст. преподаватель

Методические рекомендации по изучению учебного предмета ОУП.05 «История» рассмотрены и одобрены на заседании кафедры общеобразовательных, гуманитарных и социально-экономических дисциплин, протокол № 3 от «17» января 2020г.

Рекомендованы к утверждению педагогическим советом АНО ПО «ПГТК» (протокол от «21» февраля 2020 г. № 3). \_\_\_\_

## **САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА В ПРОЦЕССЕ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ИСТОРИЯ»**

Самостоятельная работа – это планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

В ходе изучения дисциплины «История» на примерах из различных эпох прослеживается органическая взаимосвязь российской и мировой истории. В результате появляется возможность определить место российской цивилизации во всемирно-историческом процессе.

В ходе изучения дисциплины студенты получают представление о том, каковы основные тенденции развития мировой истории, какое место в мире занимает сейчас Россия, по каким историческим вопросам сегодня ведутся споры и дискуссии. Обращается внимание на изменения в исторических представлениях, которые произошли в последние десятилетия.

При проведении занятий целесообразно использовать такие формы и методы обучения как лекции и дискуссии, беседы.

При изучении дисциплины следует уделять внимание организации самостоятельной работы студентов, способствующей формированию умений и навыков организации творческого труда, углублению профессиональной подготовки, самообразованию.

Изучение дисциплины должно способствовать формированию профессионального мышления и ответственности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд);

- различать в исторической информации факты и мнения, исторические описания и исторические объяснения;
- устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений;
- представлять результаты изучения исторического материала в формах конспекта, реферата, рецензии;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:
- определения собственной позиции по отношению к явлениям современной жизни, исходя из их исторической обусловленности;
- использования навыков исторического анализа при критическом восприятии получаемой извне социальной информации;
- соотнесения своих действий и поступков окружающих с исторически возникшими формами социального поведения;
- осознания себя как представителя исторически сложившегося гражданского, этнокультурного, конфессионального сообщества, гражданина России.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать/понимать:

- основные факты, процессы и явления, характеризующие целостность отечественной и всемирной истории;
- периодизацию всемирной и отечественной истории;
- современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории;

- особенности исторического пути России, ее роль в мировом сообществе;
- основные исторические термины и даты.

## ***ВИДЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ИСТОРИЯ»***

### **1. РАБОТА С КНИГОЙ (УЧЕБНИКОМ).**

При работе с книгой (учебником) необходимо изучить список рекомендованной преподавателем литературы, научиться правильно её читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой – это всегда большая экономия времени и сил.

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего.

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса «История».

Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем.

Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто понятия. Такой лист помогает

запомнить основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

Различают два вида чтения: первичное и вторичное.

Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятого слова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения.

Задача вторичного чтения полное усвоение смысла.

### ***Правила самостоятельной работы с литературой:***

Как уже отмечалось, самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания. Основные советы здесь можно свести к следующим:

1. Составить перечень книг, с которыми вам следует познакомиться. Не старайтесь запомнить все, что вам в ближайшее время не понадобится. Запомните только, где это можно отыскать.
2. Сам такой перечень должен быть систематизированным (что необходимо для семинаров, что для экзаменов, что пригодится для написания курсовых работ, и что Вас интересует за рамками официальной учебной деятельности, то есть что может расширить вашу общую культуру).
3. Обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании рефератов, курсовых и иных работ это позволит очень сэкономить время).
4. Разобраться для себя, какие книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть.

5. Все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты.

6. Если Вы раньше мало работали с научной литературой, то следует выработать в себе способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда Вам понятно каждое прочитанное слово.

### ***Основные виды систематизированной записи прочитанного:***

1. Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;
2. Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;
3. Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;
4. Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;
5. Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

## **2. СОСТАВЛЕНИЕ КОНСПЕКТА.**

Конспект – это сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

### ***Методические рекомендации по составлению конспекта:***

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;
2. Выделите главное, составьте план;
3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;
4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.
5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к ёмкости каждого предложения. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

### **3. АНАЛИЗ ИСТОРИЧЕСКОГО ДОКУМЕНТА.**

#### ***Алгоритм анализа исторического документа:***

1. Происхождение текста.
  - 1.1. Кто написал этот текст?
  - 1.2. Когда он был написан?



1.3. К какому виду источников он относится: письмо, дневник, официальный документ и т.п.?

2. Содержание текста.

Каково содержание текста? Сделайте обзор его структуры. Подчеркните наиболее важные слова, персоналии, события. Если вам не известны какие-то слова, поработайте со словарем.

3. Достоверна ли информация в тексте?

3.1. Свидетелем первой или второй очереди является автор текста? (Если автор присутствовал во время события, им описываемого, то он является первоочередным свидетелем).

3.2. Текст первичен или вторичен? (Первичный текст современен событию, вторичный текст берет информацию из различных первичных источников).

4. Раскройте значение источника и содержащейся в ней информации.

5. Дайте обобщающую оценку данному источнику.

— Когда, где и почему появился закон (сборник законов)?

— Кто автор законов?

— Чьи интересы защищает закон?

— Охарактеризуйте основные положения закона (ссылки на текст, цитирование).

— Сравните с предыдущими законами.

— Что изменилось после введения закона?

— Ваше отношение к этому законодательному акту (справедливость, необходимость и т. д.).

#### 4. АНАЛИЗ ИСТОРИЧЕСКОЙ, ПОЛИТИЧЕСКОЙ СТАТЬИ.

##### *Алгоритм анализа исторической, политической статьи:*

1. Какие исторические факты излагаются в статье?
2. Покажите на карте место, где происходили описанные события.
3. Определите время события, если оно не указано в документе или дано в иной календарной системе.
4. Как автор объясняет причины событий? Как излагает и определяет значение исторических фактов?
5. По документу определите отношение автора к излагаемым фактам. Как позиция автора связана с характером данного документа, обстоятельствами его создания?
6. В чём позиция автора совпадает/ не совпадает с современной точкой зрения на происходившие события? Чем это совпадение / несовпадение можно объяснить?

#### 5. ЭССЕ ПО ИСТОРИИ.

Эссе – это жанр философской, литературно-критической, историко-биографической, публицистической прозы, сочетающий подчёркнуто индивидуальную позицию автора с непринуждённым, часто парадоксальным изложением, ориентированным на разговорную речь.

Критерии оценки эссе по истории:

1. Четкость постановки проблемы в рамках заявленной темы. Эрудиция: знание и логическое изложение фактического материала, знакомство с именами известных историков. Понимание отличия между источниками и историографическим матери-алом.

2. Понимание отличий между учебным, публицистическим, научно-популярным и научным текстами.
3. Умение вычленять причинно-следственные связи. Способность анализировать исторические знания.
4. Умение формулировать выводы.
5. Проявление творческого и самостоятельного мышления. Наличие навыков владения литературным языком. Стилъ и форма изложения материала.

***Эссе должно иметь следующую структуру:***

1. Вступление (введение) – определяет тему эссе и содержит определения основных встречающихся понятий.
2. Содержание (основная часть) – аргументированное изложение основных тезисов. Основная часть строится на основе аналитической работы, в том числе - на основе анализа фактов. Наиболее важные обществоведческие понятия, входящие в эссе, систематизируются, иллюстрируются примерами. Суждения, приведённые в эссе должны быть доказательны.
3. Заключение – это окончательные выводы по теме, то, к чему пришел автор в результате рассуждений. Заключение суммирует основные идеи. Заключение может быть представлено в виде суммы суждений, которые оставляют поле для дальнейшей дискуссии.

## **6. МУЛЬТИМЕДИЙНАЯ ПРЕЗЕНТАЦИЯ.**

Мультимедийная презентация – это специальные учебные мультимедийные материалы, созданные с помощью компьютерной программы Power Point, сочетающие различные виды наглядности – текстовую, визуальную и аудитивную.

***Критерии оценки мультимедийной презентации:***

## ОФОРМЛЕНИЕ

Титульный слайд (название вуза, название кафедры, тема, Ф.И.О. автора, город и год создания);

Минимальное количество – 10 слайдов

Использование дополнительных эффектов PowerPoint (смена слайдов, звук, графики)

Библиография

Использование эффектов анимации

Вставка графиков и таблиц

Выводы, обоснованные с научной точки зрения, основанные на данных

Грамотное создание и сохранение документов в папке рабочих материалов

Графики, импортированные из Excel

## ОРГАНИЗАЦИЯ

Текст хорошо написан и сформированные идеи ясно изложены и структурированы

Слайды представлены в логической последовательности

Красивое оформление презентации

## СОДЕРЖАНИЕ

Содержание соответствует заявленной теме

В презентации отсутствуют исторические неточности и ошибки

Прослеживается причинно-следственная связь, хронологическая последовательность описываемых событий

## 7. ТЕСТИРОВАНИЕ.

Тестирование — это исследовательский метод, который позволяет преподавателю выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств личности студента, а также их соответствие определенным нормам путем анализа способов выполнения испытуемым ряда специальных заданий.

Тест — это стандартизированное задание или особым образом связанные между собой задания, которые позволяют преподавателю диагностировать меру выраженности исследуемого свойства у испытуемого, его психологические характеристики, а также отношение к тем или иным объектам. Тесты бывают с одним или несколькими верными ответами.

### **Образец теста по истории:**

#### ***1. Отметьте летопись, повествующую о жизни восточных славян***

- 1) «Война с готами»;
- 2) «Повесть временных лет»;
- 3) «Естественная история»;
- 4) «Задонщина».

#### ***2. Какое из названных событий произошло раньше других?***

- 1) Битва на Калке;
- 2) Разгром Хазарского каганата;
- 3) Присоединение Новгорода к Москве;
- 4) Ливонская война.

#### ***3. Кто был первым московским царём (принял первый царский титул)?***

- 1) Даниил Александрович;
- 2) Иван Калита;
- 3) Иван Грозный;
- 4) Михаил Фёдорович.

***4. Присоединение Крыма к России произошло в царствование***

- 1) Петра II;
- 2) Елизаветы Петровны;
- 3) Екатерины II;
- 4) Павла I.

***5. Учреждение Верховного Тайного совета произошло в царствование***

- 1) Фёдора Алексеевича;
- 2) Петра I;
- 3) Екатерины I;
- 4) Елизаветы Петровны.

***6. Николай II вступил на российский престол:***

- 1) в 1881 г.
- 2) в 1894 г.
- 3) в 1898 г.
- 4) в 1900 г.

***7. Лидерами большевиков и меньшевиков соответственно стали:***

- 1) В.И.Ленин и Л.Мартов;

- 2) П.Б. Струве и П.М.Милюков;
- 3) В.М.Чернов и Б.В.Савинков;
- 4) Г.В.Плеханов и И.В. Сталин.

**8. В период внутрипартийной борьбы во второй половине 1920-х гг. политическим противником И.В. Сталина был:**

- 1) Н.С. Хрущёв;
- 2) Л.М. Каганович;
- 3) Л.Д. Троцкий;
- 4) В.М. Маленков.

**9. Какое из перечисленных ниже событий относится к 1943 году:**

- 1) Смоленское сражение;
- 2) битва за Москву;
- 3) Тегеранская конференция;
- 4) Ялтинская конференция.

**10. В какой период началась кампания по освоению целинных и залежных земель?**

- 1) 1930-е гг.;
- 2) 1940-е гг.;
- 3) 1950-е гг.;
- 4) 1970-е гг.

**11. Какое из названных событий относится ко времени президентства Б.Н. Ельцина?**

- 1) создание федеральных округов;
- 2) принятие Конституции РФ;
- 3) реализация национального проекта «Здравоохранение»;
- 4) создание Государственного совета.

***12. Русская Правда была принята при князе***

- 1) Игоре;
- 2) Владимире I;
- 3) Ярославe Мудром;
- 4) Владимире Мономахe.

***13. Какое из названных событий произошло раньше других?***

- 1) битва на реке Калке;
- 2) введение Юрьева дня;
- 3) принятие Русью христианства;
- 4) Ливонская война?

***14. Что явилось одной из причин феодальной раздробленности на Руси?***

- 1) развитие торговли;
- 2) рост княжеско-боярского землевладения;
- 3) церковный раскол;
- 4) постоянные набеги кочевников.

***15. Создателем первой типографии в Москве был:***

- 1) Нил Сорский;



- 2) А. Курбский;
- 3) И. Фёдоров;
- 4) И. Пересветов.

***16. Понятие «бироновицина» связано с царствованием:***

- 1) Павла I;
- 2) Николая I;
- 3) Александра I;
- 4) Анны Иоанновны.

***17. Какое из перечисленных ниже событий относится к 1929 году?***

- 1) введение новой экономической политики;
- 2) «красногвардейская атака на капитал»;
- 3) начало индустриализации;
- 4) начало сплошной коллективизации.

***18. Что является одной из причин поражения Белого движения в годы Гражданской войны?***

- 1) введение продразвёрстки;
- 2) поддержка национальных автономий;
- 3) отказ от помощи иностранных государств;
- 4) отсутствие единой программы и согласованности в действиях.

***19. Решение об открытии союзниками Второго фронта в Европе было принято на:***

- 1) Ялтинской конференции;

- 2) Московской конференции;
- 3) Тегеранской конференции;
- 4) Потсдамской конференции.

***20. Что из перечисленного относится к преобразованиям в экономической сфере периода хрущёвской «оттепели»?***

- 1) введение НЭПа;
- 2) коллективизация сельского хозяйства;
- 3) создание совнархозов;
- 4) либерализация цен.

## 8. РАБОТА С ИСТОРИЧЕСКОЙ КАРТОЙ.

Картографические знания находятся в тесном единстве со знаниями историческими. Поэтому умение пользоваться исторической картой является не самоцелью, а средством для более осознанного восприятия событий и явлений истории. Этому способствует постоянное наличие исторических карт в кабинете истории. Обращение к картам во внеурочное время помогает студентам усвоить их обозначения.

Цель исторической карты - с помощью условных обозначений и знаков изобразить исторические события, явления, процессы, определенные временные периоды, границы древних государств и т.д. в их изменении, протекании, динамике. Главное содержание исторической карты составляет локализация (определение местоположения) исторических событий, явлений, процессов и т.д.

Виды исторических карт:

Так же, как и географические, исторические карты можно разделить:

1. по охвату территории (мировые, материковые, карты государств, административных единиц);
2. по содержанию (обзорные, обобщающие и тематические);
3. по масштабу (крупномасштабные, средне- и мелкомасштабные).

Карты, отображающие различные территории, могут быть как обобщающими, так и обзорными, а также тематическими. На карте мира можно обзорно проиллюстрировать события определенного периода, например общий ход Второй мировой войны 1939-1945 гг.

В настоящее время все более популярным становится такой вид карты, как схема. Схема или картосхема, как правило, лишена многих атрибутов географической карты, которые непременно переносятся на обычную историческую карту. Сетка координат, масштаб, даже отображение морей, озер и рек не играют в некоторых случаях на исторической карте существенной роли, и они могут быть попросту убраны. Это делается для того, чтобы выделить только те элементы карты, которые непосредственно необходимы для показа того или иного исторического явления и процесса. На схеме четко соблюдается только пространственное размещение необходимого набора объектов и их размер относительно друг друга.

#### ***Алгоритм чтения исторической карты:***

1. Прочитайте название карты (в нём содержится информация о территории, изображённой на карте и времени, к которому относится изображение);
2. Ознакомьтесь с легендой карты (это условные знаки, которые позволят прочитать информацию, изображённую на карте);
3. Чтение информации на карте начинайте с самых крупных объектов и постепенно двигайтесь к более мелким:

- а) Определите природно-климатические признаки территории (в какой части света находится, какими морями омывается);
- б) Определите признаки государства (граница, столица, государства-соседи);
- в) Определите деятельность человека, отображённую на карте (это могут быть военные походы, торговые пути). Помните, что движение на карте всегда обозначается стрелкой.

## 9. ПОДГОТОВКА ДОКЛАДОВ.

Доклад – это публичное сообщение, представляющее собой развёрнутое изложение определённой темы.

### *Этапы подготовки доклада:*

1. Определение цели доклада.
2. Подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада.
3. Составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности.
4. Общее знакомство с литературой и выделение среди источников главного.
5. Уточнение плана, отбор материала к каждому пункту плана.
6. Композиционное оформление доклада.
7. Заучивание, запоминание текста доклада, подготовки тезисов выступления.
8. Выступление с докладом.
9. Обсуждение доклада.
10. Оценивание доклада

Композиционное оформление доклада – это его реальная речевая внешняя структура, в ней отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объёму, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов, как правило, элементами композиции доклада являются: вступление, определение предмета выступления, изложение (опровержение), заключение.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике.

Вступление должно содержать:

- название доклада;
- сообщение основной идеи;
- современную оценку предмета изложения;
- краткое перечисление рассматриваемых вопросов;
- интересную для слушателей форму изложения;
- акцентирование оригинальности подхода.

Очень важно подготовиться к выступлению с докладом. Выступление состоит из следующих частей:

Основная часть, в которой выступающий должен раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами.

Заключение - это чёткое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

Регламент устного публичного выступления – не более 10 минут.

Искусство устного выступления состоит не только в отличном знании предмета речи, но и в умении преподнести свои мысли и убеждения правильно и упорядоченно, красноречиво и увлекательно.

Любое устное выступление должно удовлетворять трем основным критериям, которые в конечном итоге и приводят к успеху: это критерий правильности, т.е. соответствия языковым нормам, критерий смысловой адекватности, т.е. соответствия содержания выступления реальности, и критерий эффективности, т.е. соответствия достигнутых результатов поставленной цели.

## 10. ПРАВИЛА НАПИСАНИЯ РЕФЕРАТОВ И ИНЫХ НАУЧНЫХ РАБОТ.

Реферат – краткое аналитическое изложение студентом изученной им литературы по выбранной тематике. Это один из видов научно-исследовательской работы, выполняемой на основе изучения источников, анализа конкретного материала. В рефератах используются статистические сборники и материалы, монографии, журнальные и газетные статьи, данные социологических исследований.

После определения темы следует приступить к изучению литературы. Прежде всего, студент должен ознакомиться с имеющимися публикациями по теме с тем, чтобы выяснить степень ее разработки. Эта и другая литература используются в качестве фактического материала. При изучении литературы надо обращать внимание на принципиальные теоретические вопросы, важнейшие положения, понятия, категории, терминологию, суждения, аргументы, формулировки, выводы, статистические данные.

Общим требованием к научному тексту, которому должен отвечать и реферат, является полнота, глубина изложения, точность, краткость, оригинальность. Под полнотой принято понимать изложение проблемы в полном объеме, содержащее в себе необходимые сведения. Глубина изложения - это степень проникновения в сущность явления, идеи. Под

точностью текста принято понимать соответствие утверждений автора объективной действительности, четкость терминологии, понятий и категорий, выделение существенных признаков анализируемых явлений или теоретических положений. Под краткостью понимается сжатое изложение. Это отсутствие несущественных фактов, деталей, аргументов, излишних цифр и т.д. Под оригинальностью текста понимается такое изложение материала, которое свидетельствует о самостоятельности мысли, суждений студента.

В работе не должно быть декларативных, бездоказательных положений, «случайного» текста. Не следует злоупотреблять цитатами. Цитата уместна лишь тогда, когда она убедительно подтверждает мысль, высказанную вами, служит исходным пунктом для критических замечаний по тому или иному вопросу, дает точную формулировку или содержит научное определение. Фактов, аргументов в работе может быть немного, но они должны быть точными, яркими, убедительными.

### ***Примерная структура реферата:***

Титульный лист – название вуза, название кафедры, дисциплина, тема, Ф.И.О. автора, Ф.И.О. и должность проверяющего, город и год написания.

Оглавление - название структурных элементов работы (главы, параграфы) и номера страниц в оглавлении должны полностью соответствовать названиям этих элементов в тексте и месту их нахождения.

Введение – дается постановка проблемы, ее актуальность и значение, степень разработки, краткий историографический обзор (обзор литературы по теме). Здесь надо сказать, что в ней достаточно полно раскрыто (или не совсем полно), с чем автор реферата согласен или не согласен и на что он хочет обратить внимание. Затем формируется цель и задачи реферата. Введение отрабатывается после написания всей работы.

Основная часть – содержит не менее двух-трех разделов (глав). В каждом разделе или вопросе выделяются и формулируются подразделы или подвопросы. Они помогают логически последовательно и стройно изложить собранный материал. Теоретический и конкретный материал так же дается в определенной пропорции, необходимой для раскрытия той или иной проблемы. Умение найти правильное раскрытие темы является одним из показателей того, насколько автор хорошо продумал свою работу, насколько глубоко освоил проблему.

Заключение – содержит основные выводы по теме, возможно, указание на направление дальнейших исследований по данной теме.

Список источников и литературы, использованных автором реферата.

Реферат выполняется в печатном виде. Общий объём работы – 12-15 листов. Оформление подчиняется строгим нормативам как технического (шрифты, выравнивание, титульный лист, составление библиографического списка и т.д.), так и литературного характера (структурированные разделы введения, основной части, заключения).

Технические параметры текста:

Параметры страницы: левое поле – 3 см, правое поле – 1,5 см, нижнее поле – 2 см, верхнее поле – 2 см. Выравнивание основного текста – по ширине, заголовков – по центру. Шрифт № 14, Times New Roman, для заголовков в тексте и на титульном листе допускается шрифт Arial № 16; междустрочный интервал - 1,5; отступ на абзац – 1,25.

Для выделения в тексте используются стандартные варианты шрифтов – полужирный, курсив, подчеркнутый и их комбинации. Использование иных типов шрифтов в работе не целесообразно.

В тексте допускаются рисунки, схемы, графики, таблицы, обусловленные и подтвержденные содержанием.



Номера страниц проставляются в правом нижнем углу, либо снизу по центру. Нумерация начинается с 3-й страницы (титульный лист и оглавление учитываются, но не нумеруются).

#### Оформление библиографического списка

Для написания работы необходимо использовать не менее 3-х литературных первоисточников (монографии, статьи в сборниках, журналах, интернет-изданиях, электронные версии книг). Это означает, что в тексте должно быть не менее 3-х ссылок на использованные источники. Они могут быть даны сразу в квадратных скобках либо под текстом внизу страницы в виде сноски. Неприемлемо обращение к учебникам, учебным пособиям, ранее написанным чужим рефератам.

Список оформляется строго в алфавитном порядке. При обращении к иностранным изданиям последние выписываются отдельным блоком также с соблюдением алфавитного принципа.

### 11. ПРОВЕДЕНИЕ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЁТА И ЭКЗАМЕНА ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ИСТОРИЯ».

В ходе дифференцированного зачёта и на экзамене оценивается:

- знание теоретического содержания учебного материала и умение работать с ним (объяснение исторических понятий и теоретических выводов с помощью фактов; соотнесение исторических фактов с историческим процессом; объяснение причинно-следственных связей (взаимообусловленности) между фактами и процессами);
- знание фактологического содержания учебного материала и умение работать с ним (сравнение исторических событий, процессов по предложенным или самостоятельно определенным признакам; обобщение исторических фактов и формулирование на этой основе выводов;

характеристика деятельности исторических личностей и творчества деятелей культуры);

- хронологические знания и умения (определение хронологических рамок исторических событий, процессов, определение их последовательности, синхронности, выделение в них этапов и периодов);

- картографические знания и умения (определение местоположения различных объектов на исторической карте с использованием её как источника информации; характеристика социально-экономического, геополитического положения);

- знание исторических документов и умение работать с документальными материалами (осуществлять поиск исторической информации в документальных материалах и анализ содержания документа; характеризовать позицию автора исторического первоисточника);

- знание различных точек зрения на одни и те же исторические события, процессы, деятельность их участников и умение соотносить оценки (сравнение их аргументации, выявление в них общего и различного; определение и обоснование собственного мнения).

Вопросы к дифференцированному зачёту и для подготовки к экзамену по истории для каждой специальности факультета СПО утверждаются в начале учебного года и выдаются студентам в начале соответствующего семестра.

### *Темы рефератов*

1. Природное и социальное в человеке и человеческом сообществе первобытной эпохи.
2. Неолитическая революция.
3. Понятие цивилизации, типы цивилизаций и их характеристика.
4. Цивилизации древнего мира, общая характеристика.
5. Заселение Восточной Европы
6. Образование государства у славян.
7. Принятие христианства на Руси.
8. Феодалная раздробленность Киевской Руси и ее последствия.
9. Политический портрет Ивана III.
10. Эпоха Ивана Грозного.
11. Смута XVII века.
12. Становление династии Романовых. Первые Романовы внутренняя и внешняя политика.
13. Основные черты крепостнической системы хозяйствования Руси XVII века.
14. Крестьянская война под предводительством Степана Разина.
15. Эпоха Петра I.
16. Эпоха Екатерины Второй.
17. Два периода внутренней политики Александра I.
18. Декабристы и их время.
19. Отечественная война 1812 года.
20. Политический портрет Николая I.
21. Крестьянская реформа и судьба пореформенного крестьянства конца XIX века.
22. Развитие капитализма в России в конце XIX века.
23. Февральская революция 1917 г.: причины, характер, движущие силы, историческое значение.

24. Социалистическая революция в России. Историческое значение Октябрьской революции для судеб России и всего мира.
25. Политика "военного коммунизма": причины, цели, методы осуществления, результаты.
26. Образование СССР.
27. Репрессии 30-х годов. Укрепление режима личной власти И.В. Сталина.
28. Великая Отечественная война.

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п.п.	Содержание изменения	Дата, номер протокола заседания педагогического совета
1	2	3
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		